

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУЧЕВОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.10.2020 № 134

поселок Луч

**Об утверждении ведомственной целевой программы «Совершенствование муниципальной информационной системы на 2021год»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Лучевого сельского поселения Лабинского района от 24 мая 2018 года №175/53 (в редакции от 24 июня 2019 года №6/4), п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить ведомственную целевую программу « Совершенствование муниципальной информационной системы на 2020 год» (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Лучевого сельского поселения Лабинского района http://luchevoesp.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с 01 января 2021 года.

Исполняющий обязанности

главы администрации

Лучевого сельского поселения

Лабинского района С.В.Перевалова

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждена

постановлением администрации Лучевого сельского поселения Лабинского района

от 14.10.2020года № 134

Ведомственная целевая программа

«Совершенствование муниципальной информационной системы на 2021 год»

**ПАСПОРТ**

Ведомственной целевой программы

«Совершенствование муниципальной информационной системы на 2021 год»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ведомственной целевой программы | Ведомственная целевая программа «Совершенствование муниципальной информационной системы на 2021год»,  далее (Программа) |
| Основание для разработки ведомственной целевой программы | - Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131  ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Закон Краснодарского края от 07 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае» |
| Основные разработчики ведомственной целевой программы | -администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района |
| Координатор ведомственной целевой программы | -администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района |
| Муниципальные  заказчики и (или)  исполнители мероприятий  ведомственной  целевой программы | -администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района |
| Цели и задачи ведомственной целевой программы | Цели:  - повышение эффективности системы муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий, развитие информационных систем, технической и технологической основы становления информационного общества  Задачи:  - повышение эффективности внедрения информационных технологий, формирование единого пространства электронного взаимодействия и обеспечение необходимого уровня информационной безопасности |
| Сроки реализации ведомственной целевой программы | 2021 год |
| Объем и источники финансирования ведомственной целевой программы | объем финансирования ведомственной целевой программы составляет – 80,0 тыс. руб,  Источник финансирования – средства местного бюджета Лучевого сельского поселения Лабинского района.  Объемы финансирования подлежат корректировке с учетом возможностей местного бюджета. |
| Контроль за выполнением ведомственной целевой программы | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района, Совет Лучевого сельского поселения Лабинского района. |

**1.Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения  
программными методами**

Использование информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления Лучевого сельского поселения Лабинского района позволяет оптимизировать исполняемые муниципальные функции и организовывать процессы муниципального управления в рамках реализации административной реформы, значительно улучшать межведомственное взаимодействие.

Программа направлена на реализацию государственной политики в сфере применения информационно-коммуникационных технологий для модернизации муниципального управления. Основу подпрограммы составляет использование потенциала информационных технологий для развития демократии и обеспечения конституционных прав человека и гражданских свобод, повышения уровня и качества жизни населения, формирования конкурентоспособной экономики Лучевого сельского поселения Лабинского района и Краснодарского края в целом.

Вместе с тем внедрение информационных и коммуникационных технологий неотъемлемо от решения вопросов, связанных с обеспечением информационной безопасности, с одной стороны и исполнением требований действующего законодательства - с другой стороны.

Использование несертифицированного и нелицензионного общесистемного и специализированного программного обеспечения снижает общий уровень защищенности информации, увеличивает вероятность непредсказуемых технологических потерь информации, что, в свою очередь, приводит к незапланированному расходованию бюджетных средств и иных муниципальных ресурсов на ее восстановление.

Использование нелицензионных копий программного обеспечения снижает эффективность, надежность и безопасность муниципальных информационных систем, увеличивает риск потери данных.

Таким образом, использование в органах местного самоуправления лицензионного программного обеспечения в рамках совершенствования муниципальной информационной системы является одной из приоритетных задач социально-экономического развития Лучевого сельского поселения Лабинского района.

**2.** **Цели, задачи, сроки и этапы реализации ведомственной целевой программы.**

Основными целями ведомственной целевой программы является:

- повышение эффективности системы муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий, развитие информационных систем, технической и технологической основы становления информационного общества.

Основными задачами программы является:

- повышение эффективности внедрения информационных технологий, формирование единого пространства электронного взаимодействия и обеспечение необходимого уровня информационной безопасности.

Сроки реализации ведомственной целевой программы 2021 год.

Этапы реализации программных мероприятий не предусмотрены.

**3. Перечень мероприятий ведомственной целевой программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования реализации программы  (тыс.руб) | Ожидаемые  Результаты | Муниципальный заказчик мероприятия,  исполнитель, главный распорядитель средств,  получатель средств, получатели субсидий |
| 1 | Приобретение оргтехники, компьютерной техники, комплектующих и расходных материалов; техническое обслуживание и ремонт компьютерной техники, оргтехники и периферийного оборудования | Местный бюджет | 1,0 | Приобретение оргтехники, компьютерной техники, комплектующих и расходных материалов; техническое обслуживание и ремонт компьютерной техники, оргтехники и периферийного оборудования | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района главный распорядитель средств |
| 2 | Приобретение лицензионного программного обеспечения х | Местный бюджет | 6,0 | Приобретение антивирусной защиты | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района главный распорядитель средств |
| 3 | Сопровождение информационных систем | Местный бюджет | 73,0 | АС «Бюджет поселения», АРМ Муниципал», «Консультант Юрист» и другие. | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района главный распорядитель средств |
|  | Всего по ведомственной целевой программе | | 80,0 |  |  |

**4. Обоснование ресурсного обеспечения ведомственной целевой программы.**

Программа реализуется за счет средств местного бюджета Лучевого сельского поселения.   
 Общий объем финансирования Программы составляет 80,0 тыс. рублей.

В ходе реализации программы отдельные мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета Лучевого сельского поселения Лабинского района.

**5. Оценка эффективности ведомственной целевой программы.**

Для оценки эффективности реализации программы использовать следующие критерии:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование целевого критерия | Единица измерения | Методика расчета показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле | Ответственный за расчет показателя |
| 1. | Доля автоматизированных рабочих мест, обеспеченных лицензируемым программным обеспечением | % | Д арм.= Члрм/Ч бщ.рм\*100%, где:  Дарм- доля автоматизированных рабочих мест, обеспеченных лицензируемым программным обеспечением,  Члрм- число автоматизированных рабочих мест, обеспеченных лицензируемым программным обеспечением,  Ч общ.рм- общее - число автоматизированных рабочих мест. | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района |
| 2. | Доля программ обеспечивающих связь и защиту электронного взаимодействия сетей администрации поселения и региональных сетей | % | Д п.= Чпэв/Ч общ.п\*100%, где:  Дп- доля программ обеспечивающих связь и защиту электронного взаимодействия сетей администрации поселения и региональных сетей;  Чпэв- число программ обеспечивающих связь и защиту электронного взаимодействия сетей администрации поселения и региональных сетей ;  Ч общ.п – общее число программ администрации; | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района |
|  | Доля расходов бюджета поселения направленных на мероприятия по совершенствованию муниципальной информационной системы | % | Др= Оринф./Орбюд х100%, где:  Оринф- объем расходов на информационные мероприятия;  Орбюд- объем общих расходов поселения. | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района |

**Оценка эффективности реализации ведомственной целевой программы за отчетный финансовый год производится ежегодно, путем сравнения фактически достигнутых значений целевых критериев с утвержденными на год значениями целевых критериев в ведомственной целевой программе.**

Эффективность реализации ведомственной целевой программы признается высокой в случае, если значение эффективности реализации программы составляет не менее 90 процентов,- программа рекомендуется к дальнейшей реализации.

Эффективность реализации ведомственной целевой программы признается средней в случае, если значение эффективности реализации программы составляет от 80 до 89,9 процентов,- программа рекомендуется к дальнейшей реализации с устранением выявленных недостатков и несоответствий.

Эффективность реализации ведомственной целевой программы признается удовлетворительной в случае, если значение эффективности реализации программы составляет от 70 до 79,9 процентов, в данном случае возможны:

- существенная корректировка ведомственной целевой программы;

-изменение форм и методов управления реализации ведомственной программы, в том числе изменение ответственного исполнителя ведомственной целевой программы;

- сокращение финансирования ведомственной целевой программы за счет средств бюджета на очередной финансовый год.

В остальных случаях эффективность реализации ведомственной целевой программы признается неудовлетворительной.

**6. Критерии выполнения ведомственной целевой программы.**

Для оценки эффективности реализации программы использовать следующие критерии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Количественный показатель |
| 1 | Доля автоматизированных рабочих мест, обеспеченных лицензируемым программным обеспечением | % | 100 |
| 2 | Доля программ обеспечивающих связь и защиту электронного взаимодействия сетей администрации поселения и региональных сетей | % | 100 |
| 3 | Доля расходов бюджета поселения направленных на мероприятия по совершенствованию муниципальной информационной системы | % | Не менее  0,05% |

7. Механизм реализации ведомственной целевой программы

7.1. Контроль за реализацией Программы осуществляет администрация Лучевого сельского поселения и Совет Лучевого сельского поселения Лабинского района.

7.2. Координатор Программы:

- обеспечивает разработку Программы, ее согласование с исполнителями отдельных мероприятий муниципальной программы (муниципальными заказчиками, заказчиками, ответственными за выполнение мероприятий (при наличии мероприятий, предусматривающих финансирование) и исполнителями мероприятий (при наличии мероприятий, не предусматривающих финансирование) включенных Программы;

- формирует структуру Программы и перечень исполнителей отдельных мероприятий Программы, включенных в Программы;

- организует реализацию Программы, координацию деятельности исполнителей отдельных мероприятий Программы включенных в Программы;

- принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в Программу и несет ответственность за достижение целевых показателей Программы;

- осуществляет мониторинг и анализ отчетов исполнителей отдельных мероприятий Программы, включенных в Программу;

- проводит оценку эффективности Программы;

- готовит годовой отчет о ходе реализации Программы;

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач Программы;

- осуществляет иные полномочия, установленные Программой.

7.3. Муниципальный заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно [Федеральному закону](garantf1://70253464.0) от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

- формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия, а также осуществляет иные полномочия, установленные Программой.

7.4. Исполнитель мероприятий Программы:

- обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

- представляет отчетность координатору Программы о результатах выполнения мероприятий Программы;

- осуществляет иные полномочия, установленные Программой.

Главный специалист С.В.Перевалова