 ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУЧЕВОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от №

поселок Луч

# Об утверждении ведомственной целевой программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Лучевом сельском поселении

 В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Лучевого сельского поселения Лабинского района от 24 мая 2018 года №175/53 (в редакции от 24 июня 2019 года №6/4), п о с т а н о в л я ю:

#  1. Утвердить ведомственную целевую программу «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Лучевом сельском поселении Лабинского района на 2020 год».

 2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Лучевого сельского поселения Лабинского района http://luchevoesp.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4. Постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.

Глава администрации

Лучевого сельского поселения

Лабинского района В.В.Водянников

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждена

постановлением администрации Лучевого сельского поселения Лабинского района

от года №

Ведомственная целевая программа

# «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Лучевом сельском поселении

# Лабинского района на 2020 год»

**ПАСПОРТ**

Ведомственной целевой программы

# «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Лучевом сельском поселении Лабинского района на 2020 год»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ведомственной целевой программы | Ведомственная целевая «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Лучевом сельском поселенииЛабинского района на 2020 год», далее (Программа)   |
| Основание для разработки ведомственной целевой программы | - Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;-Закон Краснодарского края от 07 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае»  |
| Основные разработчики ведомственной целевой программы | -администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района |
| Координатор ведомственной целевой программы | -администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района |
| Муниципальные заказчики и (или)исполнители мероприятийведомственной целевой программы | -администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района |
| Цели и задачи ведомственной целевой программы  | Цели: - создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в Лучевом сельском поселении Лабинского районаЗадачи: - создание благоприятных условий для устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;- преодоление административных барьеров на пути развития малого и среднего предпринимательства;- привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства для выполнения муниципального заказа;- предоставление информационной, консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства |
| Сроки реализации ведомственной целевой программы | 2020 год |
| Объем и источники финансирования ведомственной целевой программы | Объем финансирования ведомственной целевой программы составляет – 10,0 тыс. руб,Источник финансирования – средства бюджета Лучевого сельского поселения Лабинского района.Объемы финансирования подлежат корректировке с учетом возможностей местного бюджета. |
| Контроль за выполнением ведомственной целевой программы | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района, Совет Лучевого сельского поселения Лабинского района. |

**1.Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения
программными методами**

Малое и среднее предпринимательство – сфера экономики, доказавшее свою жизнеспособность в условиях становления и формирования рыночных отношений, оказавшая позитивное влияние на занятость населения, насыщение рынка товарами и услугами, развитие конкуренции, формирование налогооблагаемой базы и налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Малое и среднее предпринимательство обладает значительным потенциалом в сфере трудоустройства населения, вовлечения в производство резервов рабочей силы, которые не могут быть использованы в крупном производстве из-за его технологических и иных особенностей – это молодые люди без опыта работы, пенсионеры, домохозяйки, инвалиды, граждане, желающие трудиться после основного рабочего времени с целью получения дополнительных легальных доходов.

Основные преимущества малого и среднего предпринимательства – быстрое реагирование на изменение конъюнктуры рынка, создание конкурентной среды, сдерживающей рост цен, а также снижение косвенных расходов, связанных с содержанием управленческих структур, более экономное использование ресурсов, в том числе вторичных. Благодаря небольшому по численности управленческому персоналу и простым формам организации малое и среднее предпринимательство обладает мобильностью управления и высокой степенью адаптации к изменениям внешней среды. Эти преимущества позволяют малому и среднему бизнесу успешно решать ряд производственно-хозяйственных задач: оперативно внедрять несложные научно-технические достижения, налаживать выпуск продукции малыми сериями и т. д.

 Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства остаются приоритетом политики администрации Лучевого сельского поселения Лабинского района на период 2020 года с учетом достигнутого уровня их развития, растущего вклада в решение задач социального и экономического развития Лучевого сельского поселения Лабинского района, приобретения ими равноправного статуса с другими секторами экономики.

 Настоящая Программа направлена на достижение поставленных целей и задач развития системы малого и среднего предпринимательства в Лучевом сельском поселении Лабинского района.

**2.** **Цели, задачи, сроки и этапы реализации ведомственной целевой программы.**

Основными целями ведомственной целевой программы является:

- создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в Лучевом сельском поселении Лабинского района.

 Основными задачами программы является:

- создание благоприятных условий для устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- преодоление административных барьеров на пути развития малого и среднего предпринимательства;

- привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства для выполнения муниципального заказа;

- предоставление информационной, консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

Сроки реализации ведомственной целевой программы 2020 год.

Этапы реализации программных мероприятий не предусмотрены.

 **3. Перечень мероприятий ведомственной целевой программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования реализации программы(тыс.руб) | ОжидаемыеРезультаты | Муниципальный заказчик мероприятия, исполнитель, главный распорядитель средств, получатель средств, получатели субсидий |
| 1. | Проведение «круглых столов» и семинаров-совещаний с субъектами малого и среднего предпринимательства в рамках оказания информационной, консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам открытия и ведения их деятельности. | Местный бюджет | 0,0 | Рассмотрение проблемных вопросов открытия и ведения предпринимательской деятельности. Освещение мер государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района главный распорядитель средств |
| 2. | Приобретение информационных стендов для субъектов малого и среднего предпринимательства для размещения информации, изготовление информационных материалов (баннеры, листовки). | Местный бюджет | 10,0 | Формирование положительного имиджа ведения предпринимательской деятельности. | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района главный распорядитель средств |
| 3. | Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о государственных, краевых и муниципальных программах и мероприятиях, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства | Местный бюджет | 0,0 | Расширение информационного обмена, рассмотрение проблемных вопросов открытия и ведения предпринимательской деятельности. Освещение мер государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района главный распорядитель средств |
| 4. | Проведение разъяснительной работы с субъектами малого и среднего предпринимательства о необходимости установления минимальной заработной платы не ниже уровня величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Краснодарском крае, доведения средней заработной платы до уровня средней заработной платы в соответствующей отрасли хозяйства в Краснодарском крае | Местный бюджет | 0,0 | Повышение образовательного уровня и освещение законодательства о труде и заработной плате | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района главный распорядитель средств |
| 5. | Содействие участию субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях и форумах | Местный бюджет | 0,0 | Формирование положительного имиджа ведения предпринимательской деятельности | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района главный распорядитель средств |
|  | Всего по ведомственной целевой программе | 10,0 |  |  |

**4. Обоснование ресурсного обеспечения ведомственной целевой программы.**

Программа реализуется за счет средств местного бюджета Лучевого сельского поселения.
 Общий объем финансирования Программы составляет 10,0 тыс. рублей.

В ходе реализации программы отдельные мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета Лучевого сельского поселения Лабинского района.

**5. Оценка эффективности ведомственной целевой программы.**

Для оценки эффективности реализации программы использовать следующие критерии:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование целевого критерия | Единица измерения | Методика расчета показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле | Ответственный за расчет показателя |
| 1. | Доля выполнения запланированных мероприятий  | % | Дз.= К вып.м/Дзап.м 100%, где:Двып.м - количество выполненных мероприятий Кзап.м – количество запланированных мероприятий | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района |
| 1. | Доля расходов бюджета поселения на развитие малого и среднего предпринимательства от общего объема расходов бюджета поселения | % | Др= Ормсп/Орбюд х100%, гдеОрмсп-объем расходов на развитие малого и среднего предпринимательства;Орбюд- объем общих расходов поселения | Администрация Лучевого сельского поселения Лабинского района |

**Оценка эффективности реализации ведомственной целевой программы за отчетный финансовый год производится ежегодно, путем сравнения фактически достигнутых значений целевых критериев с утвержденными на год значениями целевых критериев в ведомственной целевой программе.**

 Эффективность реализации ведомственной целевой программы признается высокой в случае, если значение эффективности реализации программы составляет не менее 90 процентов,- программа рекомендуется к дальнейшей реализации.

 Эффективность реализации ведомственной целевой программы признается средней в случае, если значение эффективности реализации программы составляет от 80 до 89,9 процентов,- программа рекомендуется к дальнейшей реализации с устранением выявленных недостатков и несоответствий.

 Эффективность реализации ведомственной целевой программы признается удовлетворительной в случае, если значение эффективности реализации программы составляет от 70 до 79,9 процентов, в данном случае возможны:

- существенная корректировка ведомственной целевой программы;

-изменение форм и методов управления реализации ведомственной программы, в том числе изменение ответственного исполнителя ведомственной целевой программы;

- сокращение финансирования ведомственной целевой программы за счет средств бюджета на очередной финансовый год.

В остальных случаях эффективность реализации ведомственной целевой программы признается неудовлетворительной.

**6. Критерии выполнения ведомственной целевой программы.**

Для оценки эффективности реализации программы использовать следующие критерии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Количественный показатель |
| 1. | Доля выполнения запланированных мероприятий  | % | 100 |
| 2. | Доля расходов бюджета поселения на развитие малого и среднего предпринимательства от общего объема расходов бюджета поселения | % | не менее0,05% |

7. Механизм реализации ведомственной целевой программы

7.1. Контроль за реализацией Программы осуществляет администрация Лучевого сельского поселения и Совет Лучевого сельского поселения Лабинского района.

 7.2. Координатор Программы:

- обеспечивает разработку Программы, ее согласование с исполнителями отдельных мероприятий муниципальной программы (муниципальными заказчиками, заказчиками, ответственными за выполнение мероприятий (при наличии мероприятий, предусматривающих финансирование) и исполнителями мероприятий (при наличии мероприятий, не предусматривающих финансирование) включенных Программы;

- формирует структуру Программы и перечень исполнителей отдельных мероприятий Программы, включенных в Программы;

- организует реализацию Программы, координацию деятельности исполнителей отдельных мероприятий Программы включенных в Программы;

- принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в Программу и несет ответственность за достижение целевых показателей Программы;

- осуществляет мониторинг и анализ отчетов исполнителей отдельных мероприятий Программы, включенных в Программу;

- проводит оценку эффективности Программы;

- готовит годовой отчет о ходе реализации Программы;

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач Программы;

- осуществляет иные полномочия, установленные Программой.

 7.3. Муниципальный заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

- формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия, а также осуществляет иные полномочия, установленные Программой.

 7.4. Исполнитель мероприятий Программы:

- обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

- представляет отчетность координатору Программы о результатах выполнения мероприятий Программы;

- осуществляет иные полномочия, установленные Программой.

Глава администрации В.В.Водянников